



CITTA' DI CANOSA DI PUGLIA

Provincia Barletta – Andria - Trani

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

REG. GEN. 694 del 19/06/2014

II SETTORE - FINANZE

PROPOSTA DI DETERMINAZIONE N° 399 DEL 18/06/2014

OGGETTO: CORRESPONSIONE AL FUNZIONARIO CONTABILE P.M.R., TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA, DELLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO PER L'ANNO 2013.

IL DIRIGENTE

Il Capo Sezione del Personale, Responsabile del procedimento amministrativo, avendo concluso favorevolmente l'istruttoria propone l'adozione della seguente determinazione:

IL DIRIGENTE DI SETTORE

Premesso che:

- con deliberazione di G.C. n.75 in data 23.08.2007, avente ad oggetto “ Individuazione e valutazione delle posizioni organizzative”, resa immediatamente eseguibile, furono istituite e valutate n. 9 posizioni di lavoro organizzative di questo Comune, ai sensi dell'art. 8 del C.C.N.L. – Autonomie Locali – sottoscritto il 31/03/1999, nonché ai sensi dell'art. 10 e 12 del vigente Regolamento generale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- con successiva deliberazione di G.C. n.307 in data 20.11.2008, avente ad oggetto” Posizione organizzativa ed Alta Professionalità. Integrazione delibera di G.C. n.76 del 23.8.2007 e modifica delibera di G.C. n.75/2007”, resa immediatamente esecutiva, la predetta deliberazione di G.C. n.75/2007 venne modificata nella parte relativa alla individuazione delle posizioni organizzative, che si riducevano a n.6, nonché nella parte relativa alla loro valutazione per l'attribuzione della retribuzione di posizione e di quella di risultato;
- con deliberazione di G.C. n.258, in data 3.9.2009, avente ad oggetto “ Istituzione Posizione di lavoro organizzativa-Ambiente, Cimitero e Verde Pubblico”resa immediatamente eseguibile, venne istituita una nuova posizione di lavoro organizzativa ;
- con deliberazione di G.C. n.208, in data 24.09.2013, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Sistema di misurazione e valutazione della performance di questo Comune;
- con deliberazioni di G.C. n.292 in data 12.12.2013, avente ad oggetto “ Approvazione Piano Esecutivo di Gestione, Piano degli Obiettivi e Piano della Performance 2013”resa immediatamente esecutiva e n.319 in data 31.12.2013, avente ad oggetto “ Deliberazione di G.C. n.292 in data 12.12.2013, ad oggetto: “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione, Piano degli Obiettivi e Piano della Performance”. Rettifica errore materiale, resa immediatamente esecutiva, è stato approvato, ai sensi dell'art.169 del D.Lgs. n.267/2000, il Piano Esecutivo di Gestione (allegato A –PEG parte Entrata e PEG Parte Spesa), nonché il Piano dettagliato degli obiettivi ed il Piano della Performance (allegato B), relativi all'esercizio finanziario 2013, dando atto che i soggetti abilitati a porre in essere gli atti gestionali, con proprie determinazioni, sono i Dirigenti

di Settore, considerando quali obiettivi trasversali, valevoli ed obbligatori per tutti i Settori dell'Ente, la piena e completa attuazione degli obblighi in materia di trasparenza, ai sensi del D.Lgs.14 marzo 2013 n.33 recante “ Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

- con nota in data 30.12.2013, prot. n. 38141 avente ad oggetto: “ Comunicazione obiettivi e Pre-mialità 2013”, il Dirigente f.f. del Settore Finanze e Personale, ha comunicato gli obiettivi assegnati con Delibera di G. C. n. 292/2013 al dipendente del proprio settore e precisamente: ufficio Tributi ;

Considerato che:

- la retribuzione di risultato è determinata in base alla valutazione annuale che i dirigenti danno ai titolari di posizione organizzativa, tenendo conto del raggiungimento degli obiettivi assegnati;
- ai sensi delle vigenti norme contrattuali, il valore di risultato può variare tra un minimo del 15% ed un massimo del 25% della retribuzione di posizione assegnato;
- il dirigente del Settore Programmazione economica-Finanze-Tributi-Personale ha predisposto per il Capo Servizio P.M.R., titolare di posizione organizzativa, la scheda di valutazione, così come prevista nel Sistema di misurazione della performance, approvato con deliberazione di G.C. n.208 in data 24.09.2013;
- dalla scheda predetta si evince che la valutazione data rientra nella fascia “ ottimo “, e che, pertanto, la retribuzione di risultato da attribuire al titolare di posizione organizzativa, è di valore economico pari al 25% di quello attribuito per la retribuzione di posizione e precisamente € 6.900,14 retribuzione di posizione, il 25% di tale importo è uguale ad € 1.724,04 ;
- con determinazione dirigenziale Settore Programmazione Economica-Finanze-Tributi-Personale n. 53 in data 28.3.2014, a seguito di contrattazione decentrata con le parti sindacali si è proceduto alla destinazione del fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e produttività anno 2013;

Rilevato che la Giunta Comunale con deliberazione n.106 del 14.06.2014, esecutiva ai sensi di legge, ha approvato la Relazione sulla Performance anno 2013, regolarmente validata dal Nucleo di valutazione.

Ritenuto di dover provvedere di conseguenza;

Vista la deliberazione n. 1 del 9/01/2014, di approvazione PEG provvisorio 2014 ;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs n.150/2009;

D E T E R M I N A

1. Di corrispondere, per le ragioni innanzi esposte e che qui si intendono integralmente riportate, alla dipendente P.M.R. Funzionario Contabile, Cat. giuridica D3, titolare di posizione organizzativa, la retribuzione di risultato per l'anno 2013, nella misura definita sulla scorta della scheda di valutazione predisposta dal dirigente del Settore di appartenenza e del valore economico pari al 25% di quello attribuito alla dipendente per la retribuzione di posizione nello stesso anno 2013, pari ad € 1.725,04;
2. Di dare atto che, con determinazione dirigenziale Settore Programmazione Economica-Finanze-Tributi-Personale n. 53 in data 28.3.2014, a seguito di contrattazione decentrata con le parti sindacali si è proceduto alla destinazione del fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e produttività anno 2013;
3. Di dare atto che la spesa di € 1.725,04 è prevista al Cap. 322/2 residui 2013;
4. Di attestare l'assenza di situazioni di conflitto di interessi ex art.6 bis della Legge n.241/1990 come introdotto dalla Legge n.190/2010;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

- Ins. Antonella Mosca -

Copia della stessa, ad avvenuta pubblicazione deve essere trasmessa:

-

- 1 UFFICIO GESTIONE GIURIDICA, ECONOMICA, STIPENDI E
PENSIONI
- 2 SEZIONE PERSONALE

- 3 SEGRETERIA, AFFARI GENERALI, ASSISTENZA ORGANI
ISTITUZIONALI, ARCHIVIO E PROTOCOLLO, PUBBLICAZIONI
ONLINE E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE
- 4 SEGRETARIO GENERALE
- 5 II SETTORE - FINANZE

IL DIRIGENTE
Giuseppe Di Biase /

INFOCERT SPA



CITTA' DI CANOSA DI PUGLIA

Provincia Barletta – Andria - Trani

II SETTORE – SERVIZI FINANZIARI

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA (artt. 147 bis e 151 del D.Lgs. 267/2000)

Il sottoscritto, in qualità di responsabile dei Servizi Finanziari, esaminata la determinazione n. **694** del 19/06/2014 con Oggetto **CORRESPONSIONE AL FUNZIONARIO CONTABILE P.M.R., TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA, DELLA RETRIBUZIONE DI RISULTATO PER L'ANNO 2013.**, vi appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
Canosa di Puglia, **19/06/2014**

Il Dirigente

Giuseppe Di Biase / INFOCERT SPA



CITTA' DI CANOSA DI PUGLIA

Provincia Barletta – Andria - Trani

RELATA DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

La Determinazione Dirigenziale n. 694 del 19/06/2014, numero registro Albo 1316, è stata affissa all'Albo Pretorio on Line del Comune dal 19/06/2014 al 04/07/2014.

Canosa di Puglia, **17/07/2014**

L'Istruttore Amministrativo
DAMIANO ANTONIO / ArubaPEC S.p.A.